



**PAZIŅOJUMS PAR INFORMĀCIJAS PUBLICĒŠANU
SAISTĪBĀ AR AUGSTĀKĀ LĪMEŅA IERĒDŅU PROFESIONĀLO DARBĪBU
PĒC AIZIEŠANAS NO DIENESTA**

Civildienesta noteikumu 16. panta trešā un ceturtais daļa

- 2022. gada pārskats

1. Tiesiskais regulējums

Saskaņā ar Civildienesta noteikumu 16. pantu arī pēc aiziešanas no dienesta ierēdnim ir pienākums ievērot godprātību un diskretumu attiecībā uz dažu amatu vai labumu pieņemšanu. Bijušie ierēdņi, kuri vēlas iesaistīties profesionālajā darbībā divu gadu laikā pēc aiziešanas no dienesta, par to informē savu bijušo iestādi, lai tā varētu lemt šajā jautājumā – vai nu aizliedz šo darbību veikt, vai arī to atļaut (piemērojot atbilstīgus ierobežojumus).

Civildienesta noteikumu 16. panta trešajā daļā noteikts, ka bijušajiem augstākā līmeņa ierēdņiem iecelējinstītūcija principā aizliedz 12 mēnešu laikā pēc aiziešanas no dienesta iesaistīties lobēšanā vai atbalstīšanas darbībā attiecībā uz viņu bijušās iestādes darbiniekiem par labu viņu uzņēmumiem, klientiem vai darba devējiem par jautājumiem, par kuriem viņi bija atbildīgi pēdējo trīs dienestā pavadīto gadu laikā.

Civildienesta noteikumu 16. panta ceturtajā daļā prasīts, lai atbilstīgi Eiropas Parlamenta un Padomes Regulai (ES) 2018/1725¹ katra iestāde ik gadu publicē informāciju par minētā panta trešās daļas īstenošanu, tostarp izskatīto lietu sarakstu.

Turpmāk tekstā Eiropas Revīzijas palāta (ERP) skaidro kritērijus, ko tā piemēro, lai nodrošinātu šā pienākuma izpildi, kā arī izklāsta savu analīzi. Šajā paziņojumā ERP sniedz kopsavilkumu par pieņemtajiem lēmumiem.

ERP atsaucas uz gan uz Civildienesta noteikumu 16. panta ceturto daļu, gan uz Regulu (ES) 2018/1725.

2. Kritēriji, ko piemēro, īstenojot Civildienesta noteikumu 16. panta trešo daļu

Augstākā līmeņa ierēdņa definīcija

Saskaņā ar Civildienesta noteikumu 16. panta trešo daļu šie noteikumi attiecas uz šādām darbinieku kategorijām:

- ģenerālsekretārs;

¹ Eiropas Parlamenta un Padomes 2018. gada 23. oktobra Regula (ES) 2018/1725 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi Savienības iestādēs, struktūrās, birojos un aģentūrās un par šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Regulu (EK) Nr. 45/2001 un Lēmumu Nr. 1247/2002/EK.

- direktori;
- īpašie padomdevēji;
- Palātas locekļu biroja vadītāji².

Attiecīgais periods

Civildienesta noteikumu 16. panta trešajā daļā ir atsauce uz bijušo augstākā līmeņa ierēdņu ārējo darbību "12 mēnešu laikā pēc aiziešanas no dienesta".

Tādējādi šo periodu ņem vērā, publicējot informāciju, kas prasīta Civildienesta noteikumu 16. panta ceturtajā daļā.

Profesionālās darbības, uz kurām attiecas noteikumi

Civildienesta noteikumu 16. panta trešajā daļā aprakstītās darbības ir lobēšana vai atbalstīšanas darbība attiecībā uz augstākā līmeņa ierēdņu bijušās iestādes darbiniekiem par labu viņu uzņēmumiem, klientiem vai darba devējiem par jautājumiem, par kuriem viņi bija atbildīgi pēdējo trīs dienestā pavadīto gadu laikā. Iecelējinstītūcija principā aizliedz veikt šādas darbības 12 mēnešu laikā pēc aiziešanas no dienesta.

ERP pārbauda ne tikai tos amatus, kuru pamatdarbība ir saistīta ar lobēšanu vai atbalstīšanas darbību. Civildienesta noteikumu 16. panta trešās daļas kontekstā tā ņem vērā arī tādas darbības, kuras deklarācijas iesniegšanas laikā gan neietver lobēšanu vai atbalstīšanas darbību, bet teorētiski nākotnē to var ietvert.

Turpmāk sniegtajā informācijā nav iekļautas deklarācijas, kas attiecas uz darbībām, kuras pēc būtības neietver lobēšanu vai atbalstīšanas darbību.

Timekļa vietnē ERP publicē informāciju ([Pārredzamība – ētikas lapa](#)) par Civildienesta noteikumu 16. panta trešās daļas piemērošanu, tostarp tā publicē arī iecelējinstītūcijas novērtētās profesionālās darbības un attiecīgo bijušo augstākā līmeņa ierēdņu vārdus.

Gada ziņojums par Civildienesta noteikumu 16. panta trešās daļas piemērošanu tiek publicēts attiecībā uz konkrētajā gadā apstiprināto profesionālo darbību.

Lēmumu pieņemšanas procedūra saistībā ar Civildienesta noteikumu 16. panta trešo daļu

No ERP aizgājušo augstākā līmeņa ierēdņu deklarācijas par profesionālo darbību izvērtē tāpat kā visas bijušo darbinieku deklarācijas par ārēju profesionālo darbību.

Deklarācijas saņem Cilvēkresursu, finanšu un vispārējo lietu direktorāts. Ja pastāv tieša vai netieša saikne starp deklarēto darbību un bijušā augstākā līmeņa ierēdņa pienākumiem pēdējo triju darba gadu laikā Palātā vai starp šo darbību un pienākumiem bijušā nodaļā vai citās ERP nodaļās, direktorāts lūdz bijušā ierēdņa nodaļas(-u) un Juridiskā dienesta atzinumu. Vajadzības gadījumā notiek apspriešanās arī ar Apvienoto komiteju. Iecelējinstītūcija pieņem galīgo lēmumu, pamatojoties uz šiem dažādajiem viedokļiem.

Attiecīgo darbību skaits

Tā kā viens paziņojums (un tādējādi arī viens lēmums) var attiekties uz vairākām darbībām, turpmāk sniegtā informācija ir izklāstīta atbilstoši izvērtētajām darbībām, lai sniegtu izsmeļošu pārskatu.

² Locekļu biroja vadītāji tika iekļauti augstākā līmeņa ierēdņu kategorijā 2017. gada 1. septembrī; līdz minētajam datumam viņi šajā kategorijā neietilpa.

3. Konkrēti gadījumi

Šis paziņojums attiecas uz darbībām, ko deklarējuši un pēc tam veikuši bijušie ierēdņi.

2022. gadā ERP atstāja viens bijušais augstākā līmeņa ierēdnis. Viņš paziņoja, ka neplāno iesaistīties profesionālā darbībā.

Dienesta attiecību pārtraukšana: 30.4.2022.

Bijušais ierēdnis

Jose Ortiz Pintor

Lingvistiskās un redakcionālās direkcijas bijušais direktora v. i.

Jaunās darbības

–

Lēmums

–