

ΕΒΡΟΠΕΪΣΚΑ ΣΜΕΤΗΑ ΠΑΛΑΤΑ
TRIBUNAL DE CUENTAS EUROPEO
EVROPSKÝ ÚČETNÍ DVŮR
DEN EUROPÆISKE REVISIONSRET
EUROPÄISCHER RECHNUNGSHOF
EUROOPA KONTROLLIKODA
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ
EUROPEAN COURT OF AUDITORS
COUR DES COMPTES EUROPÉENNE
CÚIRT INIÚCHÓIRÍ NA HEORPA



CORTE DEI CONTI EUROPEA
EIROPAS REVĪZIJAS PALĀTA
EUROPOS AUDITO RŪMAI

EURÓPAI SZÁMVEVŐSZÉK
IL-QORTI EWROPEA TA' L-AWDITURI
EUROPESE REKENKAMER
EUROPEJSKI TRYBUNAŁ OBRACHUNKOWY
TRIBUNAL DE CONTAS EUROPEU
CURTEA DE CONTURI EUROPEANĂ
EURÓPSKY DVOR AUDÍTOROV
EVROPSKO RAČUNSKO SODIŠČE
EUROOPAN TILINTARKASTUSTUOMIOISTUIN
EUROPEISKA REVISIONSRÄTTEN

SCC000507FI02.doc

Päätös nro 14-2009, jolla muutetaan tilintarkastustuomioistuimen asiakirjojen julkisesta saatavuudesta tehtyä tilintarkastustuomioistuimen päätöstä nro 12 2005

EUROOPAN YHTEISÖJEN TILINTARKASTUSTUOMIOISTUIN, joka

ottaa huomioon työjärjestyksensä¹ ja erityisesti sen 30 artiklan,

ottaa huomioon neuvoston asetuksen (EY, Euratom) N:o 1605/2002 Euroopan yhteisöjen yleiseen talousarvioon sovellettavasta varainhoitoasetuksesta² ja erityisesti sen 143 artiklan 2 kohdan ja 144 artiklan 1 kohdan,

ottaa huomioon 10 päivänä maaliskuuta 2005 tehdyn tilintarkastustuomioistuimen päätöksen nro 12-2005 tilintarkastustuomioistuimen asiakirjojen julkisesta saatavuudesta,

sekä katsoo, että

CEAD-ryhmän ja suoraan presidentin alaisuudessa toimivien yksiköiden uudelleenjärjestelyn seurauksena ulkosuhteiden osaston johtajan nimike on korvattava nimikkeellä ”tarkastuksen tuesta ja viestinnästä vastaavan osaston johtaja”,

ON PÄÄTTÄNYT SEURAAVAA:

1 artikla

Muutetaan tilintarkastustuomioistuimen päätöksen nro 12-2005 5 artiklan alaviitteitä 7 ja 8 seuraavasti:

”Hakemukset

Hakemus saada tutustua asiakirjoihin on esitettävä kirjallisesti⁷, joko paperille tulostettuna tai sähköisessä muodossa jollakin EY:n perustamissopimuksen 314 artiklassa tarkoitetuista kielistä⁸ ja riittävän täsmällisesti, jotta asiakirja on tilintarkastustuomioistuimen tunnistettavissa. Hakijan ei tarvitse perustella hakemusta.

¹ EUVL L 18, 20.1.2005, s. 1.

² EYVL L 248, 16.9.2002, s. 1.

⁷ Osoitetaan Euroopan tilintarkastustuomioistuimen **tarkastuksen tuesta ja viestinnästä vastaavan osaston** johtajalle osoitteeseen: 12, rue Alcide De Gasperi, L-1615 Luxembourg (+352) 43 93 42, sähköposti: euraud@eca.europa.eu.

⁸ Tällä hetkellä: **bulgaria**, englanti, espanja, hollanti, iiri, italia, kreikka, latvia, liettua, malta, portugali, puola, ranska, **romania**, ruotsi, saksa, slovakki, sloveeni, suomi, tanska, tšekki, unkari ja viro.”

2 artikla

Muutetaan päätöksen nro 12-2005 6 artiklaa seuraavasti:

”Alkuperäisten hakemusten käsittely

1. Asiakirjoihin tutustumista koskevat hakemukset käsittelee **tarkastuksen tuesta ja viestinnästä vastaavan osaston** johtaja. Hän lähettää hakijalle vastaanottoilmoituksen, tutkii hakemuksen ja päättää toimenpiteistä.
2. Hakemuksen kohteena olevasta aihealueesta riippuen **tarkastuksen tuesta ja viestinnästä vastaavan osaston** johtaja ilmoittaa ja tarvittaessa neuvottelee kyseessä olevan jäsenen, pääsihteerin, oikeudellisen osaston tai tietosuojasta vastaavan henkilön kanssa ennen päätöstä asiakirjan luovuttamisesta tai luovuttamatta jättämisestä.
3. Asiakirjoihin tutustumista koskevat hakemukset käsitellään välittömästi. Viidentoista työpäivän kuluessa hakemuksen kirjaamisesta tilintarkastustuomioistuim joko päättää antaa pyydetyn asiakirjan tutustuttavaksi ja antaa asiakirjan tutustuttavaksi 9 artiklan mukaisesti tai ilmoittaa kirjallisesti, mistä syystä hakemus on hylätty kokonaan tai osittain, sekä hakijan oikeudesta pyytää tilintarkastustuomioistuinta harkitsemaan kantaansa uudelleen 7 artiklan mukaisesti.
4. Jos hakemus koskee erittäin pitkää asiakirjaa tai erittäin suurta määrää asiakirjoja, tilintarkastustuomioistuim voi neuvotella hakijan kanssa epävirallisesti kohtuullisen ratkaisun löytämiseksi. Tällaisissa tapauksissa kohdassa 3 säädettyä määräaikaa voidaan jatkaa viidellätoista työpäivällä edellyttäen, että hakijalle ilmoitetaan tästä ennakolta ja että lykkäys perustellaan.”

3 artikla

Muutetaan päätöksen nro 12-2005 9 artiklaa seuraavasti:

”Asiakirjaan tutustuminen hakemuksen perusteella

1. Hakija saa tutustua tilintarkastustuomioistuimen tutustuttaviksi antamiin asiakirjoihin joko tilintarkastustuomioistuimen tiloissa Luxemburgissa tai siten, että hänelle toimitetaan niistä jäljennös, mukaan lukien sähköisessä muodossa oleva jäljennös, jos sellainen on saatavissa. Ensimmäisessä tapauksessa asiakirjoihin tutustumisen päivämäärästä ja ajankohdasta sopivat hakija ja **tarkastuksen tuesta ja viestinnästä vastaavan osaston** johtaja.

2. *Hakijalta voidaan periä korvaus jäljennösten ottamisesta ja lähettämisestä. Korvaus ei saa ylittää todellisia kopiointi- ja lähetyskuluja. Asiakirjoihin tutustuminen toimielimen tiloissa, alle kahdenkymmenen A4-kokoisen sivun kopiointi ja tutustuminen suoraan sähköisessä muodossa on maksutonta.*
3. *Jos asiakirja on yleisön saatavilla, tilintarkastustuomioistuin voi täyttää asiakirjan tutustuttavaksi antamiseen liittyvät velvollisuutensa tiedottamalla hakijalle, miten hän voi saada asiakirjan.*
4. *Asiakirjat toimitetaan sellaisena toisintona ja sellaisessa muodossa, jossa ne ovat (mukaan lukien sähköinen tai muu muoto), ottaen hakijan toivomukset huomioon. Tilintarkastustuomioistuin ei ole velvollinen laatimaan hakijan pyynnöstä uutta asiakirjaa tai kokoamaan tietoja.”*

4 artikla

Edeltävät muutokset on otettava huomioon kaikissa päätöksissä, joissa viitataan päätökseen nro 12-2005.

5 artikla

Tilintarkastustuomioistuimen sihteeristö vastaa muutetun päätöksen nro 12-2005 vahvistamisesta.

6 artikla

Päätökseen nro 12-2005 tehdyt muutokset tulevat voimaan välittömästi.

Tehty Luxemburgissa 5. helmikuuta 2009

Tilintarkastustuomioistuimen puolesta

Vítor CALDEIRA
presidentti