

ΕΒΡΟΠΕΪΣΚΑ ΣΜΕΤΗΑ ΠΑΛΑΤΑ  
TRIBUNAL DE CUENTAS EUROPEO  
EVROPSKÝ ÚČETNÍ DVŮR  
DEN EUROPÆISKE REVISIONSRET  
EUROPÄISCHER RECHNUNGSHOF  
EUROOPA KONTROLLIKODA  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ  
EUROPEAN COURT OF AUDITORS  
COUR DES COMPTES EUROPÉENNE  
CÚIRT INIÚCHÓIRÍ NA HEORPA



CORTE DEI CONTI EUROPEA  
EIROPAS REVĪZIJAS PALĀTA  
EUROPOS AUDITO RŪMAI

EURÓPAI SZÁMVEVŐSZÉK  
IL-QORTI EWROPEA TA' L-AWDITURI  
EUROPESE REKENKAMER  
EUROPEJSKI TRYBUNAŁ OBRACHUNKOWY  
TRIBUNAL DE CONTAS EUROPEU  
CURTEA DE CONTURI EUROPEANĂ  
EURÓPSKY DVOR AUDÍTOROV  
EVROPSKO RAČUNSKO SODIŠČE  
EUROOPAN TILINTARKASTUSTUOMIOISTUIN  
EUROPEISKA REVISIONSRÄTTEN

SCC000507NL02.doc

## **Besluit nr. 14-2009 tot wijziging van Besluit nr. 12-2005 van de Rekenkamer inzake de toegang van het publiek tot documenten van de Rekenkamer**

DE REKENKAMER VAN DE EUROPESE GEMEENSCHAPPEN,

Gelet op haar reglement van orde<sup>1</sup>, met name artikel 30,

Gelet op Verordening (EG, Euratom) nr. 1605/2002 van de Raad houdende het Financieel Reglement van toepassing op de algemene begroting van de Europese Gemeenschappen<sup>2</sup>, met name de artikelen 143, lid 2, en 144, lid 1,

Gelet op Besluit nr. 12-2005 van de Rekenkamer van 10 maart 2005 inzake de toegang van het publiek tot documenten van de Rekenkamer,

Overwegende dat na de reorganisatie van de groep CEAD en van de diensten van het Presidentschap, de benaming directeur Externe betrekkingen dient te worden vervangen door die van directeur "Ondersteuning van de controle en communicatie",

BESLUIT:

### **Artikel 1**

De voetnoten 7 en 8 bij artikel 5 van Besluit nr. 12-2005 van de Rekenkamer worden als volgt gewijzigd:

*"Verzoeken*

*Verzoeken om toegang tot een document moeten schriftelijk, hetzij op papier, hetzij elektronisch worden gedaan<sup>7</sup> in één der talen van artikel 314 van het EG-Verdrag<sup>8</sup>, en voldoende nauwkeurig geformuleerd zijn om de Rekenkamer in staat te stellen het document te identificeren. De verzoeker is niet verplicht de redenen voor zijn verzoek op te geven.*

---

<sup>1</sup> PB L 18 van 20.1.2005, blz. 1.

<sup>2</sup> PB L 248 van 16.9.2002, blz. 1.

<sup>7</sup> Geadresseerd aan de Europese Rekenkamer, directeur "**Ondersteuning van de controle en communicatie**", 12 rue Alcide De Gasperi, L-1615 Luxemburg. Fax: (+352) 43 93 42, E-mail: [euraud@eca.europa.eu](mailto:euraud@eca.europa.eu).

<sup>8</sup> Momenteel: **Bulgaars**, Deens, Duits, Engels, Ests, Fins, Frans, Grieks, Hongaars, Iers, Italiaans, Lets, Litouws, Maltees, Nederlands, Pools, Portugees, **Roemeens**, Sloveens, Slowaaks, Spaans, Tsjechisch en Zweeds."

## **Artikel 2**

Artikel 6 van Besluit nr. 12-2005 wordt als volgt gewijzigd:

### *"Behandeling van initiële verzoeken*

- 1. Verzoeken om toegang tot documenten worden behandeld door de directeur "**Ondersteuning van de controle en communicatie**". Hij zendt de verzoeker een ontvangstbevestiging toe, onderzoekt het verzoek en beslist welk gevolg eraan wordt gegeven.*
- 2. Naar gelang van het onderwerp van het verzoek informeert de directeur "**Ondersteuning van de controle en communicatie**" het betrokken lid, de secretaris-generaal, de juridische dienst of de functionaris voor gegevensbescherming, en raadpleegt dezen zo nodig, alvorens te beslissen of het aangevraagde document moet worden vrijgegeven.*
- 3. Een verzoek om toegang tot een document wordt onverwijld behandeld. Binnen 15 werkdagen na registratie van het verzoek verleent de Rekenkamer de verzoeker toegang tot het gevraagde document en maakt zij het toegankelijk in de zin van artikel 9, dan wel deelt zij de verzoeker schriftelijk de redenen mee waarom zij het verzoek volledig of gedeeltelijk afwijst, waarbij zij hem wijst op zijn recht om de Rekenkamer overeenkomstig artikel 7 te verzoeken, haar standpunt te heroverwegen.*
- 4. Wanneer het verzoek betrekking heeft op een zeer lang document of een groot aantal documenten, kan de Rekenkamer informeel overleg met de verzoeker plegen om een geschikte oplossing te vinden. In dergelijke gevallen kan de in lid 3 vermelde termijn met 15 werkdagen worden verlengd, mits de verzoeker daarvan vooraf en met opgaaf van redenen in kennis wordt gesteld."*

## **Artikel 3**

Artikel 9 van Besluit nr. 12-2005 wordt als volgt gewijzigd:

### *"Toegang in aansluiting op een verzoek*

- 1. De verzoeker kan de documenten waartoe de Rekenkamer toegang heeft verleend ofwel inzien ten kantore van de Rekenkamer te Luxemburg ofwel een kopie ervan ontvangen, waaronder - indien beschikbaar - een elektronische kopie. In het eerste geval komen de verzoeker en de directeur "**Ondersteuning van de controle en communicatie**" de datum en het tijdstip van inzage overeen.*

2. *De kosten van het maken en verzenden van kopieën kunnen ten laste van de verzoeker worden gebracht. Deze kosten mogen niet meer bedragen dan de werkelijke kosten van het maken en verzenden van de kopieën. Inzage ter plaatse, kopieën van minder dan 20 A4-bladzijden en rechtstreekse toegang in elektronische vorm zijn kosteloos.*
3. *Indien een document openbaar toegankelijk is, kan de Rekenkamer aan haar verplichting tot het verschaffen van toegang tot het gevraagde document voldoen door de verzoeker mee te delen hoe het kan worden verkregen.*
4. *De documenten worden geleverd in een bestaande versie en vorm (ook in elektronische of andersoortige vorm), met inachtneming van de voorkeur van de verzoeker. De Rekenkamer is niet verplicht een nieuw document te creëren of op aanvraag van de verzoeker gegevens te bundelen."*

#### **Artikel 4**

Elke verwijzing naar Besluit nr. 12-2005 in andere besluiten moet worden geacht, vorenstaande wijzigingen te omvatten.

#### **Artikel 5**

Het secretariaat van de Rekenkamer is belast met de consolidatie van het aldus gewijzigde Besluit nr. 12-2005.

#### **Artikel 6**

De wijzigingen van Besluit nr. 12-2005 treden met onmiddellijke ingang in werking.

Gedaan te Luxemburg, 5 februari 2009.

Voor de Rekenkamer

Vítor CALDEIRA  
President