

ADATVÉDELEM

GYAKORNOKOK FOGLALKOZTATÁSÁVAL KAPCSOLATOS ADATVÉDELMI NYILATKOZAT

Ez az adatvédelmi nyilatkozat azon személyes adatok feldolgozására vonatkozik, amelyeket az Európai Számvevőszék a honlapján keresztül gyakornokok jelentkezése céljából gyűjt.

Az alábbiakban ismertetjük, hogyan kezeli a Számvevőszék a személyes adatokat, és hogyan biztosítja azok védelmét.

Az online jelentkezési lap kitöltésével a jelentkező hozzájárul ahhoz, hogy az Európai Számvevőszék az ebben a nyilatkozatban leírtak szerint feldolgozza az adatait.

Ki a felelős az adatok kezeléséért?

Az adatfeldolgozási műveletek a humán erőforrásokért, pénzügyi és általános szolgáltatásokért felelős igazgató hatáskörébe tartoznak.

Miért gyűjtünk adatokat?

Az online jelentkezési lapon kért személyes adatokat és dokumentumokat kizárólag a gyakornokok kiválasztása és felvétele céljából gyűjtjük.

Milyen szabályok vonatkoznak az adatok felhasználására?

A személyes adatok Európai Számvevőszék általi feldolgozásának jogi keretét a természetes személyeknek a személyes adatok uniós intézmények, szervek, hivatalok és ügynökségek általi kezelése tekintetében való védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló, 2018. október 23-i [\(EU\) 2018/1725](#) európai parlamenti és tanácsi rendelet adja.

A gyakornokok foglalkoztatásának jogalapját az Európai Számvevőszék főtitkára által a számvevőszéki gyakornokok foglalkoztatásáról 2015. június 22-én kiadott szabályzat képezi.

Milyen személyes adatokat gyűjtünk?

A következőket: keresztnév, családi név, állampolgárság, lakcím, telefonszám, e-mail cím, születési hely és idő, a képesítéseiről, korábbi szakmai tapasztalatáról és (adott esetben) jelenlegi tanulmányairól szóló adatok, valamint a jelentkezése szempontjából releváns bármely más információ.

Kinek van hozzáférése az Ön adataihoz és kivel közöljük azokat?

A kiválasztási folyamatot a humánerőforrás-igazgatóság csoportja irányítja. A felvételi eljárás keretében a személyes adatokhoz a Számvevőszék vezetőinek, illetve a vezetők által felhatalmazott munkatársaknak van hozzáférése.

A jelentkező személyes adatait megkaphatják még a belső, illetve külső ellenőrök, a jogi szolgálat, az adatvédelmi tisztviselő, az európai adatvédelmi biztos és (panasz esetén) az ombudsman.

Milyen biztonsági intézkedéseket teszünk a személyes adatokkal való esetleges visszaélésekkel, illetve az azokhoz való jogosulatlan hozzáféréssel szemben?

Az adatállományokat biztonságos módon, a Számvevőszék adatközpontjában, Luxemburgban tárolják, ezért azokra az intézmények elektronikus eszközeinek rendelkezésre állására, sértetlenségére és bizalmas jellegére vonatkozó számos intézkedés érvényes.

A jelentkezők személyes adataihoz való hozzáférés joga szigorúan egy adott felhasználói csoportra korlátozódik. Hozzáférési jogot csak a szükséges ismeret elve alapján engedélyeznek. Ez az elv tekintetbe veszi a hozzáférési jogot kérő munkatárs funkcióját, feladat- és felelősségi körét. Ezért ezeket a jogosultságokat folyamatosan frissítjük, figyelembe véve a személyzet tagjainak feladataiban beálló változásokat.

A Számvevőszék főtitkárságának feladata figyelemmel kísérni a hozzáférési jogok megadására vonatkozó szabályok végrehajtását és biztosítani az adatvédelmi előírások általános betartását. Azt, hogy a rendszer mely részéhez ki kap hozzáférést, a humánerőforrás-szolgálat ügyvezetője dönti el. A Számvevőszék rendelkezik

információbiztonsági politikával, információbiztonsági tisztviselője pedig biztosítja, hogy ezt a politikát megfelelően hajtsák végre, és hogy a kapcsolódó ellenőrzéseket hatékonyság szempontjából teszteljék.]

Mennyi ideig őrizzük meg adatait?

A jelentkezőknek a Számvevőszék honlapján keresztül gyűjtött személyes adatait a jelentkezés beérkezésétől számított kétéves időszak végéig tároljuk.

Milyen jogokkal rendelkezik Ön?

Személyes adataival kapcsolatos jogait az (EU) 2018/1725 rendelet 17–24. cikke rögzíti.

Kérheti a személyes adataihoz való hozzáférést, illetve pontatlanság vagy hiányosság esetén adatainak helyesbítését, amit a Számvevőszéknek indokolatlan késedelem nélkül el kell végeznie.

Bizonyos feltételek esetén kérheti személyes adatai törlését vagy felhasználásuk korlátozását. Személyes helyzetére hivatkozva bármikor jogában áll megvonni adatainak a Számvevőszék általi feldolgozásához való hozzájárulását, illetve joga van az adathordozhatósághoz.

Kérését elbíráljuk, határozatot hozunk róla, és azt indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül eljuttatjuk Önhöz. Ez a határidő szükség esetén két hónappal meghosszabbítható.

E jogainak gyakorlásához az adatkezelővel kell felvennie a kapcsolatot az alább megadott elérhetőségek segítségével.

Kihez fordulhat kérdés vagy panasz esetén?

Első lépésben a humánerőforrás szolgálattal veheti fel a kapcsolatot: [ECA-stage\(at\)eca.europa.eu](mailto:ECA-stage(at)eca.europa.eu). Ha személyes adatainak kezelésével kapcsolatban aggályai vagy panaszai vannak, azokkal a Számvevőszék adatvédelmi biztosához fordulhat ([ECA-Data-Protection\(at\)eca.europa.eu](mailto:ECA-Data-Protection(at)eca.europa.eu)).

Személyes adatainak kezelésével kapcsolatban bármikor panaszt nyújthat be az európai adatvédelmi biztoshoz is (edps@edps.europa.eu).