



ODGOVORI EUROPSKE KOMISIJE

NA TEMATSKO IZVJESCE EUROPSKOG REVIZORSKOG SUDA

Institucije EU-a i COVID-19

Odgovor je bio brz, no i dalje predstoje izazovi da se inovacije i fleksibilnost proizašle iz krize iskoriste na najbolji mogući način

Sadržaj

I. OPĆI UVOD U ODGOVORE EUROPSKE KOMISIJE.....	2
II. ODGOVORI KOMISIJE NA PREPORUKE EUROPSKOG REVIZORSKOG SUDA.....	2
1. preporuka – Uključiti dugoročne poremećaje i međuinstitucionalnu suradnju u planove kontinuiteta poslovanja.....	2
2. preporuka – Dodatno poraditi na digitalizaciji administrativnih usluga	3
3. preporuka – Procjena prikladnosti novih načina rada nakon pandemije bolesti COVID-19	3

Ovaj dokument sadržava odgovore Europske komisije na opažanja iz tematskog izvješća Europskog revizorskog suda, u skladu s člankom 259. [Financijske uredbe](#), i objavit će se zajedno s tematskim izvješćem.

I. OPĆI UVOD U ODGOVORE EUROPSKE KOMISIJE

Komisija cijeni ukupno pozitivne zaključke izvješća o reviziji i priznanje njezina pravodobnog i fleksibilnog odgovora. Komisija pozdravlja i pristup usmjeren na budućnost koji je Revizorski sud primijenio u svojim preporukama.

U preporukama se uzima u obzir rad koji je pokrenula Komisija. U skladu s prvom preporukom Glavno tajništvo Komisije pokrenulo je analizu stečenog iskustva u kojoj su sudjelovale sve ključne pomoćne službe. Zaključci tog postupka pridonijet će preispitivanju postupaka, procesa i alata Komisije za kontinuitet poslovanja radi prilagodbe okolnostima nakon pandemije bolesti COVID-19.

Slično tomu, nastojanja da se administracija Komisije digitalizira već su započela prije krize uzrokovane bolešću COVID-19, no kriza je dodatno potaknula tu inicijativu, što je dovelo do ubrzanog uvođenja alata za suradnju i jačanja kibersigurnosti. Taj će se rad nastaviti u okviru nove digitalne strategije koju Komisija treba donijeti.

Naposljetku, pandemija bolesti COVID-19 promijenila je način rada osoblja Komisije. Odluka o radnom vremenu i hibridnom radu donesena je 24. ožujka 2022. Njome se uvode hibridni radni uvjeti usmjereni na rezultate. Klauzula o preispitivanju iz Odluke omogućit će Komisiji da procijeni nove načine rada nakon pandemije bolesti COVID-19. Uzimajući u obzir iskustva stečena u krizi, Komisija je 5. travnja 2022. donijela novu strategiju za ljudske resurse i Komunikaciju o ozelenjivanju Komisije te popratne akcijske planove.

II. ODGOVORI KOMISIJE NA PREPORUKE EUROPSKOG REVIZORSKOG SUDA

1. preporuka – Uključiti dugoročne poremećaje i međuinstitucionalnu suradnju u planove kontinuiteta poslovanja

Ciljni rok provedbe: Prvo tromjesečje 2023.

Komisija prihvaća preporuku u mjeri u kojoj se odnosi na nju.

Iako posebne odredbe za dugoročne poremećaje i međuinstitucionalnu suradnju nisu izričito bile dio planova kontinuiteta poslovanja, Komisija naglašava da su postojali temeljni aranžmani za brzu prilagodbu krizi uzrokovanoj bolešću COVID-19. Komisija je početkom 2022. pokrenula analizu stečenih iskustava i ažurirat će planove kontinuiteta poslovanja u skladu sa svojim zaključcima i preporukama Suda.

Komisija napominje da, iako je predana uključivanju međuinstitucijske suradnje u planove kontinuiteta poslovanja, to ovisi i o predanosti drugih institucija.

2. preporuka – Dodatno poraditi na digitalizaciji administrativnih usluga

Ciljni rok provedbe: Četvrto tromjesečje 2023.

Komisija ponovno ističe svoju predanost daljnjem jačanju digitalizacije administrativnih usluga i prihvaća preporuku.

(a) Unapređenje uvođenja radnih postupaka bez papira i proširenje uporabe elektroničkog potpisa, uključujući kvalificirane elektroničke potpise

Komisija prihvaća točku a) 2. preporuke. Međutim, zbog tehničke složenosti i količine uključenih informatičkih sustava Komisija ne može jamčiti da će do četvrtog tromjesečja 2023. doći do potpune integracije elektroničkog potpisa (EU Sign) u svim Komisijinim korporativnim informacijskim sustavima. Komisija dužnosnicima već osigurava kvalificirane elektroničke potpise na internetu za ovjeravanje na osnovi daljnjeg delegiranja ovlasti i proširit će upotrebu kvalificiranih elektroničkih potpisa na svaki sustav/postupak za koji je utvrđeno da može imati koristi od njihove upotrebe u navedenom roku.

(b) Praćenje i proširenje upotrebe elektroničkih računa

Komisija prihvaća točku (b) 2. preporuke. Program e-nabave, koji je u izradi, uključivat će elektroničko izdavanje računa. Time će se pridonijeti proširenju upotrebe elektroničkih računa.

3. preporuka – Procjena prikladnosti novih načina rada nakon pandemije bolesti COVID-19

Ciljni rok provedbe: Drugo tromjesečje 2024.

Komisija prihvaća 3. preporuku, i sve njezine (pod)točke te napominje da nedavno donesena Odluka o radnom vremenu i hibridnom radu uključuje klauzulu o preispitivanju kojom se Komisiji omogućuje evaluacija provedbe te odluke krajem rujna 2023. Komisija će nakon savjetovanja sa sindikatima procijeniti treba li tu odluku prilagoditi.