



# AZ EURÓPAI BIZOTTSÁG VÁLASZAI

## AZ EURÓPAI SZÁMVEVŐSZEK KÜLÖNJELENTÉSÉRE

### **Az uniós intézmények és a Covid19-válság**

Az intézmények gyorsan reagáltak, de továbbra is kihívást jelent a válságvezérelt innováció és rugalmasság legjobb kihasználása

# Tartalomjegyzék

I. ÁLTALÁNOS BEVEZETÉS A BIZOTTSÁG VÁLASZAIRÓL .....	2
II. A BIZOTTSÁG VÁLASZAI A SZÁMVEVŐSZÉK AJÁNLÁSAIRA.....	2
1. ajánlás. A hosszú távú zavarok és az intézményközi együttműködés beillesztése az üzletmenet-folytonossági tervekbe.....	2
2. ajánlás. Az adminisztratív szolgáltatások digitalizálásának továbbfejlesztése .....	3
3. ajánlás. Annak felmérése, hogy az új munkavégzési módok megfelelőek-e a Covid19-válság utáni környezetben.....	3

Ez a dokumentum az Európai Bizottság által a [költségvetési rendelet 259. cikkével](#) összhangban az Európai Számvevőszék különjelentésében foglalt észrevételekre adott válaszokat mutatja be, amelyeket a különjelentéssel együtt kell közzétenni.

# I. ÁLTALÁNOS BEVEZETÉS A BIZOTTSÁG VÁLASZAIRÓL

A Bizottság nagyra értékeli az ellenőrzési jelentés összességében pozitív eredményét, valamint annak elismerését, hogy időben és rugalmasan reagált. A Bizottság üdvözli továbbá a Számvevőszék ajánlásaiban alkalmazott előretekintő megközelítést.

Az ajánlások figyelembe veszik a Bizottság által már megkezdett munkát. Az első ajánlással összhangban a Bizottság Főtitkársága az összes kulcsfontosságú támogató szolgálat bevonásával megkezdte a tanulságok levonását. Az ennek során levont következtetéseket a Bizottság az üzletmenet-folytonossági eljárásainak, folyamatainak és eszközeinek felülvizsgálatához fogja felhasználni a Covid19-válság utáni környezethez való alkalmazkodás érdekében.

Hasonlóképpen, a Bizottság igazgatásának digitalizálására irányuló törekvés már a Covid19-válság előtt megkezdődött, de a válság további lendületet adott ennek a kezdeményezésnek, ami az együttműködési eszközök gyorsabb bevezetését és a kiberbiztonság megerősítését eredményezte. Ez a munka a Bizottság hamarosan elkészülő új digitális stratégiájának keretében folytatódik majd.

Végezetül a Covid19-világjárvány megváltoztatta a bizottsági alkalmazottak munkavégzési módját. 2022. március 24-én elfogadták a munkaidőről és a hibrid munkavégzésről szóló határozatot. Ez a határozat hibrid és eredményorientált munkafeltételeket vezet be. A határozat felülvizsgálatára vonatkozó rendelkezés lehetővé fogja tenni a Bizottság számára, hogy értékelje a Covid19-válság utáni környezet új munkamódszereit. 2022. április 5-én a Bizottság elfogadta az új humán erőforrás-stratégiát, a Bizottság környezetbarátabbá tételéről szóló közleményt – amelyek mindegyike figyelembe veszi a válságból levont tanulságokat –, valamint az azokat kísérő cselekvési terveket.

## II. A BIZOTTSÁG VÁLASZAI A SZÁMVEVŐSZÉK AJÁNLÁSAIRA

### 1. ajánlás. A hosszú távú zavarok és az intézményközi együttműködés beillesztése az üzletmenet-folytonossági tervekbe

Megvalósítás céldátuma: 2023. 1. negyedév

A Bizottság elfogadja az ajánlást, amennyiben az rá vonatkozik.

A Bizottság hangsúlyozni kívánja, hogy bár a hosszú távú zavarokra és az intézményközi együttműködésre vonatkozó konkrét rendelkezések nem szerepeltek kifejezetten az üzletmenet-folytonossági tervekben, a Covid19-válsághoz való gyors alkalmazkodást szolgáló mögöttes megállapodások érvényben voltak. A Bizottság 2022 elején megkezdte a

tanulságok levonását, és a Számvevőszék következtetéseivel és ajánlásaival összhangban aktualizálni fogja az üzletmenet-folytonossági terveket.

A Bizottság megjegyzi, hogy bár elkötelezett amellett, hogy az intézményközi együttműködést integrálja az üzletmenet-folytonossági tervekbe, ennek sikeressége a többi intézmény szerepvállalásától is függ.

## 2. ajánlás. Az adminisztratív szolgáltatások digitalizálásának továbbfejlesztése

Megvalósítás céldátuma: 2023. 4. negyedév

A Bizottság ismételten hangsúlyozza, hogy elkötelezett az adminisztratív szolgáltatások digitalizálásának további erősítése mellett, és elfogadja az ajánlást.

### a) A papírtmentes munkafolyamatok bevezetésének előmozdítása és az elektronikus aláírás – többek között a minősített elektronikus aláírás – használatának kiterjesztése;

A Bizottság elfogadja a 2. ajánlás a) pontját. A feladat technikai összetettsége és az érintett informatikai rendszerek mennyisége miatt azonban a Bizottság nem tudja garantálni, hogy 2023. 4. negyedévére az elektronikus aláírás (EU Sign) teljes mértékben beépüljön a Bizottság szervezeti informatikai rendszereibe. A Bizottság már most is biztosít webalapú minősített elektronikus aláírásokat a közvetve megbízott, engedélyezésre jogosult tisztviselők számára, és a megjelölt időkereten belül ki fogja terjeszteni a minősített elektronikus aláírások használatát minden olyan rendszerre/folyamatra, amelyek esetében megállapítást nyert, hogy az ilyen aláírások használata előnyökkel járhat.

### b) Az elektronikus számlák használatának nyomon követése és kiterjesztése.

A Bizottság elfogadja a 2. ajánlás b) pontját. A kidolgozás alatt álló e-közbeszerzési program magában foglalja az e-számlázást. Ez hozzá fog járulni az elektronikus számlák használatának kiterjesztéséhez.

## 3. ajánlás. Annak felmérése, hogy az új munkavégzési módok megfelelőek-e a Covid19-válság utáni környezetben

Megvalósítás céldátuma: 2024. 2. negyedév

A Bizottság elfogadja a 3. ajánlást és annak részeit, valamint megjegyzi, hogy a munkaidőről és a hibrid munkavégzésről szóló, nemrégiben elfogadott határozat tartalmaz egy felülvizsgálatra vonatkozó rendelkezést, amely lehetővé teszi a Bizottság számára, hogy 2023. szeptember végén értékelje a határozat végrehajtását. A Bizottság a szakszervezetekkel való egyeztetést követően értékelni fogja, hogy szükség van-e a határozat kiigazítására.