



# ANTWOORDEN VAN DE EUROPESE COMMISSIE

## OP HET SPECIAAL VERSLAG VAN DE EUROPESE REKENKAMER

### **EU-instellingen en COVID-19**

Snelle respons maar optimale benutting van door de crisis ingegeven innovatie en flexibiliteit blijft nog een uitdaging

# Inhoud

I. ALGEMENE INLEIDING OP DE ANTWOORDEN VAN DE COMMISSIE .....	2
II. ANTWOORDEN VAN DE COMMISSIE OP DE AANBEVELINGEN VAN DE EUROPESE REKENKAMER.....	2
Aanbeveling 1 - Neem voorzieningen voor langdurige verstoringen en interinstitutionele samenwerking op in de bedrijfscontinuïteitsplannen .....	2
Aanbeveling 2 - Ontwikkel de digitalisering van administratieve diensten verder .....	3
Aanbeveling 3 - Beoordeel de geschiktheid van nieuwe werkwijzen in de post-COVID-19-omgeving.....	3

Dit document bevat, overeenkomstig artikel 259 van het [Financieel Reglement](#), de antwoorden van de Europese Commissie op door de Europese Rekenkamer in een speciaal verslag gemaakte opmerkingen en zal samen met het speciaal verslag worden gepubliceerd.

# I. ALGEMENE INLEIDING OP DE ANTWOORDEN VAN DE COMMISSIE

De Commissie verwelkomt het al met al positieve oordeel van het verslag en de erkenning van haar tijdige en flexibele respons. De Commissie is ook ingenomen met de toekomstgerichte benadering in de aanbevelingen van de Rekenkamer.

De aanbevelingen houden rekening met de werkzaamheden waaraan de Commissie was begonnen. Het secretariaat-generaal van de Commissie is in overeenstemming met aanbeveling 1 begonnen aan een evaluatie waarbij alle belangrijke ondersteunende diensten betrokken zijn. De conclusies van deze evaluatie zullen worden meegenomen in een herziening van de bedrijfscontinuïteitsprocedures, -processen en -instrumenten van de Commissie voor aanpassing aan de post-COVID-19-omgeving.

Evenzo was de digitalisering van de diensten van de Commissie al voor de COVID-19-crisis ingezet, maar heeft de crisis dit initiatief een nieuwe impuls gegeven, wat resulteerde in een versnelde uitrol van samenwerkingsinstrumenten en versterking van de cyberbeveiliging. Deze werkzaamheden zullen worden voortgezet in het kader van de nieuwe digitale strategie van de Commissie.

Tot slot heeft de COVID-19-pandemie een verandering teweeggebracht in de manier waarop het personeel van de Commissie werkt. Op 24 maart 2022 is het besluit over werktijden en hybride werkregelingen goedgekeurd. Bij dit besluit zijn hybride en resultaatgerichte werkregelingen ingevoerd. Dankzij een herzieningsclausule in het besluit kan de Commissie de nieuwe werkwijzen van de post-COVID-19-omgeving evalueren. Op 5 april 2022 heeft de Commissie haar goedkeuring gehecht aan een nieuwe personeelsstrategie en een mededeling over vergroening van de Commissie, die beide rekening houden met de lering die uit de crisis is getrokken, alsook aan bijbehorende actieplannen.

## II. ANTWOORDEN VAN DE COMMISSIE OP DE AANBEVELINGEN VAN DE EUROPESE REKENKAMER

### **Aanbeveling 1 - Neem voorzieningen voor langdurige verstoringen en interinstitutionele samenwerking op in de bedrijfscontinuïteitsplannen**

Streefdatum voor uitvoering: eerste kwartaal van 2023

De Commissie aanvaardt de aanbeveling voor zover deze haar betreft.

De Commissie benadrukt dat in de bedrijfscontinuïteitsplannen weliswaar niet expliciet specifieke bepalingen voor langdurige verstoringen en interinstitutionele samenwerking waren opgenomen, maar dat de onderliggende regelingen voorhanden waren om snel in te

spelen op de COVID-19-crisis. De Commissie is begin 2022 met een evaluatie begonnen en zal de bedrijfscontinuïteitsplannen aanpassen in overeenstemming met de conclusies en aanbevelingen van de Rekenkamer.

De Commissie merkt op dat zij zelf de interinstitutionele samenwerking weliswaar in de bedrijfscontinuïteitsplannen wil opnemen, maar hierbij ook afhankelijk is van de andere instellingen.

## **Aanbeveling 2 - Ontwikkel de digitalisering van administratieve diensten verder**

Streefdatum voor uitvoering: vierde kwartaal van 2023

De Commissie herhaalt haar toezegging om de administratieve diensten verder te digitaliseren en aanvaardt de aanbeveling.

**a) de uitrol van papierloze workflows te voltooien en het gebruik van elektronische handtekeningen, met inbegrip van gekwalificeerde elektronische handtekeningen, uit te breiden;**

De Commissie aanvaardt aanbeveling 2a. Gezien de technische complexiteit en het aantal betrokken IT-systemen kan de Commissie echter niet garanderen dat de volledige integratie van elektronische handtekeningen (EU Sign) in alle IT-systemen van de Commissie in het vierde kwartaal van 2023 een feit zal zijn. De Commissie geeft gesubdelegeerde ordonnateurs al de mogelijkheid tot webgebaseerde gekwalificeerde elektronische handtekeningen, en zij zal het gebruik van gekwalificeerde elektronische handtekeningen binnen de genoemde termijn uitbreiden tot elk systeem/proces waarvoor dat nuttig is.

**b) de gebruikmaking van elektronische facturen te monitoren en uit te breiden.**

De Commissie aanvaardt aanbeveling 2b. Het e-aanbestedingsprogramma, dat in ontwikkeling is, zal ook elektronische facturering omvatten. Dit zal ertoe bijdragen dat meer gebruik wordt gemaakt van e-facturen.

## **Aanbeveling 3 - Beoordeel de geschiktheid van nieuwe werkwijzen in de post-COVID-19-omgeving**

Streefdatum voor uitvoering: tweede kwartaal van 2024

De Commissie aanvaardt aanbeveling 3 inclusief subaanbevelingen en merkt op dat het onlangs goedgekeurde besluit over werktijden en hybride werkregelingen een herzieningsclausule bevat op grond waarvan de Commissie de uitvoering van het besluit eind september 2023 kan evalueren. De Commissie zal na overleg met de vakbonden nagaan of het besluit moet worden aangepast.