



ODGOVORI EVROPSKE KOMISIJE

NA POSEBNO POROČILO EVROPSKEGA RAČUNSKEGA SODIŠČA

Institucije EU in pandemija COVID-19

Odziv je bil hiter, vendar bo izziv, kako najbolje uporabiti inovacije in prilagodljivost, uvedene zaradi krize

Kazalo

I. SPLOŠNI UVOD K ODGOVOROM KOMISIJE.....	2
II. ODGOVORI KOMISIJE NA PRIPOROČILA EVROSPKEGA RAČUNSKEGA SODIŠČA.....	2
Priporočilo 1 – Institucije naj v svoje načrte neprekinjenega poslovanja zajamejo dolgotrajne motnje in medinstitucionalno sodelovanje.....	2
Priporočilo 2 – Institucije naj okrepijo digitalizacijo upravnih storitev	3
Priporočilo 3 – Institucije naj ocenijo primernost novih načinov dela v razmerah po pandemiji COVID-19	3

V tem dokumentu so predstavljeni odgovori Evropske komisije na opažanja iz posebnega poročila Evropskega računskega sodišča v skladu s členom 259 **finančne uredbe**, ki se objavijo skupaj s posebnim poročilom.

I. SPLOŠNI UVOD K ODGOVOROM KOMISIJE

Komisija ceni na splošno pozitiven rezultat revizijskega poročila ter priznanje, da je bil njen odziv pravočasen in prožen. Komisija pozdravlja tudi v prihodnost usmerjen pristop, ki ga je Računsko sodišče uporabilo v svojih priporočilih.

Priporočila upoštevajo delo, ki ga je začela Komisija. Generalni sekretariat Komisije je v skladu s prvim priporočilom začel postopek analize pridobljenih izkušenj, ki je vključeval vse ključne podporne službe. Ugotovitve tega pregleda bodo podlaga za pregled postopkov, procesov in orodij Komisije za neprekinjeno poslovanje za prilagoditev razmeram po pandemiji COVID-19.

Podobno so se prizadevanja za digitalizacijo uprave Komisije začela že pred krizo zaradi COVID-19, vendar je kriza pobudo dodatno spodbudila, zato so se pospešeno začela uvajati orodja za sodelovanje in okrepila se je kibernetna varnost. Delo se bo nadaljevalo v okviru prihodnje nove digitalne strategije Komisije.

Nazadnje, pandemija COVID-19 je spremenila način dela osebja Komisije. 24. marca 2022 je bil sprejet sklep o delovnem času in hibridnem delu, ki uvaja hibridne in v rezultate usmerjene delovne ureditve. Klavzula o pregledu v sklepu bo Komisiji omogočila, da oceni nove načine delovanja v razmerah po pandemiji COVID-19. Komisija je 5. aprila 2022 sprejela novo strategijo za človeške vire in sporočilo o ozelenitvi Komisije, pri čemer je upoštevala izkušnje, pridobljene med krizo, ter spremljajoče akcijske načrte.

II. ODGOVORI KOMISIJE NA PRIPOROČILA EVROSPKEGA RAČUNSKEGA SODIŠČA

Priporočilo 1 – Institucije naj v svoje načrte neprekinjenega poslovanja zajamejo dolgotrajne motnje in medinstitucionalno sodelovanje

Ciljni rok za izvedbo: 1. četrtoletje 2023

Komisija sprejema priporočilo, kolikor jo to zadeva.

Komisija želi poudariti, da posebne določbe za dolgotrajne motnje in medinstitucionalno sodelovanje sicer niso bile izrecno del načrtov neprekinjenega poslovanja, vendar so bile vzpostavljene osnovne ureditve za hitro prilagoditev na krizo zaradi COVID-19. Komisija je v začetku leta 2022 začela izvajati analizo pridobljenih izkušenj ter bo posodobila načrte neprekinjenega poslovanja v skladu s svojimi sklepi in priporočili Računskega sodišča.

Komisija poudarja, da je zavezana vključitvi medinstitucionalnega sodelovanja v načrte neprekinjenega poslovanja, vendar je to odvisno tudi od zavezanosti drugih institucij.

Priporočilo 2 – Institucije naj okrepijo digitalizacijo upravnih storitev

Ciljni rok za izvedbo: 4. četrletje 2023

Komisija ponovno poudarja svojo zavezanost nadaljnji krepitvi digitalizacije upravnih storitev in sprejema priporočilo.

(a) Dokončanje uvedbe brezpapirnih delovnih postopkov in obširnejša uporaba elektronskega podpisa, vključno s kvalificiranimi elektronskimi podpisi

Komisija sprejema priporočilo 2(a). Vendar zaradi tehnične zapletenosti in količine vključenih informacijskih sistemov Komisija ne more zagotoviti, da bo popolna vključitev elektronskega podpisa (EU Sign) v vse korporativne informacijske sisteme Komisije izvedena do 4. četrletja 2023. Komisija odredbodajalcem na podlagi nadaljnjega prenosa že zagotavlja kvalificirane elektronske podpise na spletu in bo razširila uporabo kvalificiranih elektronskih podpisov na vsak sistem/postopek, za katerega se ugotovi, da bi mu lahko koristila njihova uporaba v navedenem časovnem okviru.

(b) Spremljanje in pogostejša uporaba elektronskih računov

Komisija sprejema priporočilo 2(b). Program e-javnih naročil, ki je v pripravi, bo vključeval izdajanje e-računov. To bo prispevalo k razširitvi uporabe elektronskih računov.

Priporočilo 3 – Institucije naj ocenijo primernost novih načinov dela v razmerah po pandemiji COVID-19

Ciljni rok za izvedbo: 2. četrletje 2024

Komisija sprejema priporočilo 3 in podpriporočila ter navaja, da nedavno sprejeti sklep o delovnem času in hibridnem delu vključuje klavzulo o pregledu, ki Komisiji omogoča oceno izvajanja sklepa konec septembra 2023. Komisija bo po posvetovanju s sindikati ocenila, ali so potrebne prilagoditve sklepa.