



Beslut nr 15–2020 om bestämmelser för praktiktjänstgöring vid Europeiska revisionsrätten

EUROPEISKA REVISIONSRÄTTENS TILLFÖRORDNADE GENERALSEKRETERARE HAR FATTAT DETTA BESLUT

med beaktande av bestämmelserna i Europaparlamentets och rådets förordning (EU, Euratom) 2018/1046 av den 18 juli 2018 om finansiella regler för unionens allmänna budget, om ändring av förordningarna (EU) nr 1296/2013, (EU) nr 1301/2013, (EU) nr 1303/2013, (EU) nr 1304/2013, (EU) nr 1309/2013, (EU) nr 1316/2013, (EU) nr 223/2014, (EU) nr 283/2014 och beslut nr 541/2014/EU samt om upphävande av förordning (EU, Euratom) nr 966/2012,

med beaktande av revisionsrättens arbetsordning och beslut nr 38–2016 av den 2 juni 2016 om tillämpningsföreskrifter för arbetsordningen, ändrat av revisionsrätten vid sammanträdena den 14 september 2017 och den 13 december 2018,

med beaktande av revisionsrättens beslut nr 2–2019 om interna bestämmelser för genomförandet av dess budget som antogs vid sammanträdet den 24 januari 2019,

med beaktande av Europeiska revisionsrättens beslut nr 29–2015 av den 4 september 2015 om utövande av de befogenheter som enligt tjänsteföreskrifterna för tjänstemän tillkommer tillsättningsmyndigheten och som enligt anställningsvillkoren för övriga anställda tillkommer den myndighet som har behörighet att sluta anställningsavtal,

med beaktande av de bestämmelser om praktiktjänstgöring vid Europeiska revisionsrätten som antogs den 22 juni 2015 och tillägg nr 1 av den 5 oktober 2017 till dem, och av följande skäl:

De nu gällande bestämmelserna behöver ändras på flera punkter för att utöka och förtydliga praktikanternas, handledarnas, praktiksamordnarnas och personalavdelningens roller och ansvarsområden samt klargöra praktikanternas rättigheter och skyldigheter.

HÄRIGENOM FÖRESKRIVS FÖLJANDE:

Artikel 1 Syfte

- 1.1. Europeiska revisionsrätten anordnar utbildningspraktik på olika områden av sin verksamhet. Syftet är att ge intresserade personer, som vi väljer ut inom största möjliga geografiska område, en allmän inblick i den europeiska integrationsprocessen genom praktisk erfarenhet av hur en EU-institution fungerar.
- 1.2. Tillträde till en praktikplats ger ingen rätt och inget företräde till anställning vid Europeiska revisionsrätten.

Artikel 2 Behörighetskrav

2.1 Tillträde till en praktikplats kan ges sökande som

- är medborgare i en av Europeiska unionens medlemsstater, om inte annat föreskrivs av revisionsrätten,
- antingen har ett intyg om avslutad universitetsutbildning, som ger tillträde till tjänstegruppen för handläggare enligt definitionen i Europeiska unionens tjänsteföreskrifter, eller har fullgjort minst fyra terminers universitetsstudier inom ett område av intresse för revisionsrätten vid en institution för högre utbildning av det slag som avses i artikel 18,
- visat att de vill ha en praktisk utbildning inom ett av revisionsrättens verksamhetsområden,
- inte redan har fått praktisera (med eller utan lön) vid en EU-institution eller ett EU-organ, eller vid Europeiska centralbanken eller Europeiska investeringsbanken,
- har fördjupade kunskaper i ett av Europeiska unionens officiella språk och goda kunskaper i minst ytterligare ett av dessa språk,
- vid ansökningstillfället inte är eller har varit anställda av en EU-institution eller ett EU-organ, även som tillfälligt anställd, kontraktsanställd, kontraktsanställd för övriga uppgifter, inhyrd personal, utsänd nationell expert till en EU-institution eller ett EU-organ, eller som assistent till en ledamot i Europaparlamentet.

2.2 De sökande som väljs ut ska även visa upp

- ett aktuellt utdrag ur belastningsregistret av samma slag som myndigheterna i deras hemland kräver för anställning i den offentliga förvaltningen,
- ett intyg som visar att de uppfyller kraven på fysisk lämplighet för tjänsteutövningen.

2.3 Sökande som har en funktionsnedsättning behöver inte lämna ett sådant intyg. I stället ska sökandens läkare intyga att han eller hon kan arbeta om lämpliga anpassningar görs.

Artikel 3 Praktikperiodens längd

3.1 Från den 1 oktober 2020 kommer praktikperioderna att fördelas enligt följande:

- Från 1 mars till och med 31 juli samma år.
- Från 1 maj till och med 30 september samma år.
- Från 1 oktober till och med 29 februari påföljande år.

- 3.2 Praktiken pågår mellan tre och fem månader under dessa perioder.
- 3.3 Undantagsvis och om det finns tillgängliga budgetmedel kan revisionsrätten, genom undantag från bestämmelserna ovan, bevilja förlängning av praktikperioden med en månad.
- 3.4 Man kan endast beviljas en praktikperiod vid revisionsrätten, oavsett hur lång den är.

Artikel 4 Urval

- 4.1 Personalavdelningen fastställer antalet praktikplatser vid varje enhet utifrån tillgängliga budgetmedel och de operativa enheternas önskemål. De operativa enheter som har efterfrågat praktikanter underrättas därefter om antalet.
- 4.2 Ansökningar kan endast göras online i enlighet med de förfaranden som personalavdelningen har infört och offentliggjort på revisionsrättens webbplats.
- 4.3 Varje operativ enhet har ansvaret för att välja ut sökande och för att dessa bestämmelser noggrant följs. Urvalet görs med hänsyn till meriter och enhetens behov.
- 4.4 Syftet med urvalsförfarandet är att undvika alla former av diskriminering och garantera att alla ansökningar behandlas och handläggs lika. Vid lika kompetens och kvalifikationer ska de utvalda sökande i möjligaste mån fördelas så att det råder geografisk balans och balans mellan könen.
- 4.5 Senast en månad före praktikperiodens början underrättar personalavdelningen, personligen och enbart elektroniskt, de sökande som antagits med förbehåll för att de kan visa upp styrkande handlingar.
- 4.6 De sökande måste visa upp de nödvändiga styrkande handlingarna inom den tidsfrist som personalavdelningen anger. Om tidsfristen inte hålls avslås ansökan.
- 4.7 De sökande som inte antas informeras varken om resultatet eller om anledningen till att de inte valts ut.
- 4.8 Revisionsrätten och praktikanten undertecknar ett praktikavtal innan praktikperioden börjar. Vid en eventuell förlängning av praktikperioden, i enlighet med artikel 4 i dessa bestämmelser, ska ett motsvarande tillägg göras till avtalet.
- 4.9 Sökande som väljs ut kan dra tillbaka ansökan när som helst innan avtalet har undertecknats. De kan ansöka på nytt till nästa praktikperiod, i enlighet med samma villkor som beskrivs ovan.
- 4.10 Dock får sökande som avstår från sin plats mindre än två veckor innan praktiken börjar inte ansöka om praktik vid revisionsrätten förrän efter två år. Revisionsrätten får avvika från denna regel i händelse av force majeure, för vilket den sökande ska lämna en vederbörlig motivering.

Artikel 5 Kompetens

- 5.1 Varje operativ enhet vid revisionsrätten ska utse en "praktiksamordnare" som har det administrativa ansvaret för urvalet av praktikanter och genomförandet av praktiken vid respektive enhet.
- 5.2 Praktiksamordnaren ska
 - identifiera den operativa enhetens behov av praktikanter under en viss budgetperiod,

- gå igenom databasen med uppgifter om personerna som ansökt om praktik under de olika praktikperioderna vid revisionsrätten,
- samla in sin operativa enhets önskemål om praktikanter,
- meddela personalavdelningen om de sökande som valts ut,
- tillsammans med personalavdelningen övervaka sin operativa enhets förbrukning av budgetmedel,
- ansvara för att informera om och administrera alla typer av aktiviteter och/eller evenemang som personalavdelningen och/eller den operativa enheten anordnar för praktikanterna,
- tillsammans med de behöriga avdelningarna hantera särskilda incidenter som kan uppstå under praktikperioden och hjälpa praktikanterna vid sin operativa enhet att reda ut allvarliga problem.

5.3 "Handledaren" är en tjänsteman eller annan anställd vid revisionsrätten som arbetar vid samma operativa enhet som praktikanten och

- vägleder och följer praktikanten under hela praktikperioden,
- tilldelar praktikanten uppgifter och följer upp hans eller hennes prestationer och integration på enheten,
- underrättar praktikksamordnaren om eventuella särskilda incidenter som uppstår under praktikperioden,
- utformar praktikantens rekommendationsbrev, i förekommande fall.

Artikel 6 Allmänna skyldigheter

- 6.1 Praktikanterna ska iaktta fullständig tystnadsplikt vad gäller de uppgifter och den information som de får ta del av under praktikperioden. De ska följa samma regler för sekretess och skydd av personuppgifter som revisionsrättens personal.
- 6.2 De ska följa de instruktioner som ges av handledaren och/eller den person som ansvarar för den operativa enhet som de anvisats.
- 6.3 Praktikanterna kan när som helst och i tjänstens intresse omplaceras till en annan avdelning inom samma operativa enhet eller till en annan operativ enhet.
- 6.4 Praktikanterna är skyldiga att följa revisionsrättens etiska riktlinjer. De ska uppföra sig redbart, artigt och respektfullt när de utför sina arbetsuppgifter. De ska också följa beslut nr 26–2017 om säkerställande av en tillfredsställande arbetsmiljö och bekämpning av mobbning och sexuella trakasserier.
- 6.5 Under praktiktiden ska de rådfråga sin handledare, eller om denne inte är tillgänglig, praktikantsamordnaren, om eventuella initiativ de skulle vilja ta som rör deras uppgifter eller revisionsrättens verksamhet.
- 6.6 Praktikanterna får inte arbeta med frågor där de, direkt eller indirekt, kan ha ett personligt intresse. De får inte ha ett yrkesmässigt åtagande gentemot tredje part som är oförenligt med praktiken vid revisionsrätten och inte heller ett avlönat arbetet under sin praktikperiod.
- 6.7 De praktikanter som skulle kunna hamna i en sådan intressekonflikt som beskrivs i punkten ovan, eller riskerar att ställas inför en sådan, ska omedelbart skriftligen underrätta sin handledare och praktiksamordnaren vid sin operativa enhet.

- 6.8 Praktikanterna är skyldiga att följa samma regler som revisionsrättens tjänstemän när det gäller kontakter med massmedier. De ska följa de instruktioner de fått i detta avseende, som även ska tillämpas efter praktikperiodens slut.
- 6.9 Praktikanterna får inte, varken i eget namn eller i samarbete med utomstående, i någon form publicera eller låta publicera information om revisionsrättens arbete utan att detta har godkänts i förväg av revisionsrättens behöriga avdelningar. Denna skyldighet kvarstår efter praktikperiodens slut.
- 6.10 Revisionsrätten förvärvar, oåterkalleligen och för hela världen, äganderätten till resultaten av det arbete som praktikanterna utför under sin praktik och all tillhörande intellektuell och industriell äganderätt, även upphovsrätt, mångfaldiganderätt, rätt till överföring till allmänheten och sändningsrätt.
- 6.11 Praktikanterna anställs på heltid. Deras arbetstid är samma som tillämpas vid revisionsrätten. Övertidsarbete ger ingen rätt till kompensation, extra ersättning eller höjning av praktikantlönen.

Artikel 7 Uppsägning och praktiktjänstgöringens slut

- 7.1 Praktiktjänstgöringen ska upphöra vid utgången av den period för vilken den har beviljats.
- 7.2 Revisionsrätten kan dock avbryta praktiktjänstgöringen före utgången av den planerade perioden av något av följande skäl:

- En motiverad och skriftlig ansökan från praktikanten med en uppsägningstid på minst tre veckor.

Ansökan överlämnas till handledaren som omgående underrättar praktikantsamordnaren vid praktikantens operativa enhet. Denne informerar personalavdelningen senast fem arbetsdagar efter att ha fått kännedom om ansökan om uppsägning.

Personalavdelningen utfärdar beslutet om avslutandet av praktiktjänstgöringen och överlämnar det omedelbart efter påskrift till den berörda personen och meddelar övriga berörda enheter.

Praktikanten är skyldig att betala tillbaka den del av praktikantlönen som han eller hon kan ha fått för den period som han eller hon inte arbetar. Praktikanten lämnar revisionsrätten i slutet eller i mitten av en månad.

- Efter ett vederbörligt motiverat yttrande från den person som ansvarar för den operativa enhet där praktikanten är placerad om praktikanten grovt åsidosätter sina skyldigheter enligt dessa bestämmelser.

Praktikantsamordnaren vid den berörda operativa enheten överlämnar omgående yttrandet till personalavdelningen.

Efter att ha hört praktikanten utfärdar personalavdelningen beslutet om praktiktjänstgöringens slut och överlämnar det omedelbart efter påskrift till den berörda personen och meddelar övriga berörda enheter.

Praktikanten är skyldig att betala tillbaka den del av praktikantlönen som han eller hon kan ha fått för den period som han eller hon inte arbetar. Praktikanten lämnar revisionsrätten i slutet eller i mitten av en månad.

- I händelse av force majeure såsom hälsokriser, krig, naturkatastrofer eller andra katastrofer, större strukturella förändringar vid revisionsrätten eller andra händelser som motsvarar den juridiska definitionen av force majeure.

Personalavdelningen utfärdar beslutet om avslutandet av praktiktjänstgöringen och överlämnar det omedelbart efter påskrift till den berörda personen och meddelar övriga berörda enheter.

Praktikanten är inte skyldig att betala tillbaka den del av praktikantlönen som han eller hon kan ha fått för den period som han eller hon inte arbetar. Praktikanten får lämna revisionsrätten omedelbart efter att ha underrättats om beslutet om avslutandet av praktiktjänstgöringen.

- 7.3 Revisionsrätten kan avsluta praktiktjänstgöringen utan uppsägningstid och utan skyldighet att betala kompensation.
- 7.4 Revisionsrätten får besluta att inte ge praktikanten tillträde till sina lokaler och it-applikationer.
- 7.5 Om praktikantens beteende är mycket klandervärt förbehåller revisionsrätten sig rätten att inleda en förundersökning mot honom eller henne.

Artikel 8 Ekonomiska rättigheter

- 8.1 Praktikanterna erhåller en praktikantlön på 1 350,00 euro i månaden.
- 8.2 Vid uppvisande av relevanta styrkande handlingar kan en praktikant med funktionshinder erhålla en praktikantlön på 1 850,00 euro i månaden.
- 8.3 Revisionsrätten får även tillåta oavlönad praktik. Även sådan praktik omfattas av de regler som anges i dessa bestämmelser.

Artikel 9 Skattebestämmelser

- 9.1 Praktikantlönen omfattas inte av det särskilda skattesystemet för tjänstemän och övriga anställda i Europeiska unionen. Praktikanten ansvarar själv för sina skattemässiga förpliktelser i enlighet med de nationella bestämmelser som är tillämpliga.

Artikel 10 Sjuk- och olycksfallsförsäkring

- 10.1 Praktikanterna måste ha en sjuk- och olycksfallsförsäkring.
- 10.2 Om praktikanten inte har en sjukförsäkring kommer revisionsrätten att föreslå en sådan. Praktikanten ska då själv betala en tredjedel av försäkringspremien.
- 10.3 Om det europeiska sjukförsäkringskort som utfärdas av nationella myndigheter eller försäkringsbolag inte täcker hela praktikperioden ska bestämmelserna i föregående punkt tillämpas på den period då täckning saknas.
- 10.4 Praktikanten omfattas av revisionsrättens olycksfallsförsäkring.

Artikel 11 Tjänsteresor

- 11.1 I undantagsfall och på en vederbörligt motiverad begäran av handledaren, som godkänts av den person som ansvarar för den operativa enhet där praktikanten är placerad, får praktikanter delta i officiella tjänsteresor som företas av revisionsrätten under förutsättning att de ovillkorligen åtföljs av en anställd vid revisionsrätten.
- 11.2 De allmänna regler som gäller alla anställda vid revisionsrätten ska i tillämpliga delar gälla vid tjänsteresor som görs av praktikanter.

Artikel 12 Resekostnader vid praktikperiodens början och slut

- 12.1 Inom de geografiska gränserna för Europeiska unionens medlemsstaters fastland (eller likställda områden) ska praktikanterna ha rätt till ersättning för resekostnader vid praktikperiodens början och slut.
- 12.2 Ersättningen för kostnaderna för tur- och returesor är begränsad till sträckan mellan den ort där praktiken genomförs och praktikantens faktiska bostadsort före praktikperiodens början. Om bostadsorten ligger mindre än 50 km från den ort där praktiken genomförs har praktikanten inte rätt till denna ersättning.
- 12.3 Ersättningen betalas ut för de kostnader som praktikanten ådrar sig och mot uppvisande av styrkande handlingar när det gäller
- en tågresa i andra klass, eventuellt i ligg- eller sovvagn, för sträckor mellan 51 och 500 km,
 - en flygresa i ekonomiklass om detta färdmedel är billigare än det föregående eller om sträckan med tåg överstiger 500 km eller då praktikanten måste färdas över ett hav om det inte sker via Eurotunneln.
- 12.4 Om praktikanten reser på annat sätt än de som nämns ovan utgår en schablonersättning. Schablonersättningen beräknas på följande sätt:
- 0,1200 euro per km från 1 till och med 1 000 km,
 - 0,0800 euro per kilometer från och med 1 001 kilometer,
 - 0,0000 euro per kilometer från och med 5 000 kilometer.
- 12.5 När den faktiska bostadsorten ligger utanför Europeiska unionens territorium utgår ersättning endast från huvudstaden i den unionsmedlemsstat som ligger närmast bostadsorten.
- 12.6 För att få ersättning för resekostnaderna måste resan till den ort där praktiken genomförs företas tidigast under den månad som föregår det datum då praktiken börjar, och returesan måste företas senast under den månad som följer det datum då praktiken avslutas. I annat fall kan revisionsrätten vägra att ersätta de aktuella resekostnaderna.

Artikel 13 Semester

- 13.1 Under praktikperioden har praktikanterna rätt till samma officiella helgdagar och arbetsfria dagar som revisionsrättens tjänstemän.
- 13.2 Praktikanterna har rätt till två semesterdagar per månad under sin praktik. Semesteransökan ska lämnas in till handledaren för påteckning och överlämnas för

godkännande till den person som ansvarar för den operativa enhet där praktikanten är placerad.

- 13.3 Samma enhet ansvarar för att bokföra och hantera semesteransökningarna.
- 13.4 De dagar som används för att delta i uttagningsprov eller examensprov, eller till arbete inom ramen för universitetsstudier etc., ska dras av från denna rättighet.
- 13.5 Sparade semesterdagar ger inte rätt till ekonomisk kompensation. Om praktikanten är frånvarade fler dagar än han eller hon har rätt till kommer ett motsvarande belopp att dras av från praktikantlönen.
- 13.6 Om praktikanten är frånvarande utan giltigt skäl eller för många dagar utan sjukintyg kommer motsvarande antal dagar att dras av från semesterdagarna. Om praktikanten inte har kvar några semesterdagar kommer motsvarande belopp att dras av från praktikantlönen.

Artikel 14 Sjukfrånvaro

- 14.1 Vid sjukdom är praktikanterna skyldiga att omedelbart meddela sin handledare, praktikantsamordnaren vid sin operativa enhet och revisionsrättens läkarmottagning.
- 14.2 Om praktikanten är borta mer än tre dagar i följd på grund av sjukdom måste han eller hon skicka ett läkarintyg till revisionsrättens läkarmottagning.
- 14.3 Den sammanlagda sjukfrånvaron utan sjukintyg får inte överstiga sex dagar under hela praktikantperioden.
- 14.4 De praktikanter som delvis omfattas av revisionsrättens sjukförsäkring, i enlighet med artikel i 10 i dessa bestämmelser, kan inte begära ersättning för sjukvårdskostnader som institutionen står för.

Artikel 15 Personuppgiftsskydd

- 15.1 Alla personuppgifter som inhämtas i samband med urval och anställning av praktikanter behandlas i enlighet med bestämmelserna i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2018/1725 av den 23 oktober 2018 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter som utförs av unionens institutioner, organ och byråer och om det fria flödet av sådana uppgifter.

Artikel 16 Budgetpost som ska belastas

- 16.1 De utgifter som följer av dessa bestämmelser ska tas upp under underavsnitt 1404_03 i revisionsrättens budget, med undantag för kostnader i samband med tjänsteresor, som ska tas upp under artikel 162 i samma budget.

Artikel 17 Överklagande

- 17.1 Praktikanterna kan inte internt göra ett formellt överklagande av beslut som rör praktiken.
- 17.2 Personalavdelningen kan dock gå in som medlare för att lösa ett specifikt och tillfälligt problem, som inte är av sådan karaktär att praktiktjänstgöringen avslutas och som rapporteras till den av praktikanten eller praktiksamordnaren vid den operativa enhet där praktikanten är placerad.

17.3 Ett beslut som fattats med tillämpning av bestämmelserna i detta beslut kan överklagas till Europeiska unionens tribunal enligt artikel 263 i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt.

Artikel 18 Praktikanter från välrenommerade institutioner för högre utbildning

- 18.1 Studenter vid välrenommerade institutioner för högre utbildning som har fullgjort minst fyra terminers studier kan ansöka om praktik vid revisionsrätten enligt de villkor som anges i detta beslut.
- 18.2 Med välrenommerade institutioner för högre utbildning avses i detta beslut de institutioner som tillhör de 100 främsta i världen enligt Quacquarelli Symonds rangordning (*QS World University Rankings*).
- 18.3 Om en student vid en välrenommerad institution för högre utbildning väljs ut för praktiktjänstgöring kommer revisionsrätten, i förekommande fall, att automatiskt bortse från kravet på medborgarskap i en Europeiska unionens medlemsstater.

Artikel 19 Slutbestämmelser

- 19.1 Detta beslut träder i kraft samma dag som det undertecknas.
- 19.2 Det upphäver och ersätter de bestämmelser om praktiktjänstgöring vid Europeiska revisionsrätten som antogs den 22 juni 2015 och tillägg nr 1 av den 5 oktober 2017 till dem.
- 19.3 Revisionsrättens sekretariat meddelar revisionsrättens internrevisor och räkenskapsförare om beslutet som offentliggörs på institutionens webbplats.

Luxemburg den 21.07.2020

(s) Philippe Froidure
tillförordnad generalsekreterare