



**Adatvédelem – Adatvédelmi nyilatkozat**

## **Az Európai Számvevőszék látogatói személyes adatainak feldolgozása**

Ez az adatvédelmi nyilatkozat azon személyes adatok feldolgozására vonatkozik, amelyeket az Európai Számvevőszék az épületeibe látogatóktól gyűjt.

Az alábbiakban ismertetjük, hogyan kezeli a Számvevőszék a személyes adatokat, és hogyan biztosítja azok védelmét.

### **Ki a felelős az adatok kezeléséért?**

Az adatfeldolgozási műveletekért a fizikai biztonsági tisztviselő felelős.

### **Miért gyűjtünk adatokat?**

Adatait a Számvevőszék épületeibe való belépés engedélyezése, az összes látogató nyilvántartása és figyelemmel kísérése, valamint a belépőkártyák kiadása céljából gyűjtjük. Az adatgyűjtés lehetővé teszi, hogy eleget tegyünk kéréseinek (pl. tanulmányi és tájékoztató látogatások, étteremhasználat).

A szerződés vagy potenciális szerződés rendelkezései alá nem tartozó látogatók a látogatói formanyomtatvány kitöltésével adják hozzájárulásukat az ebben a nyilatkozatban ismertetett adatkezelési eljárásokhoz.

Minden látogatónak ki kell töltenie ezt a formanyomtatványt, máskülönben nem nyernek belépést a Számvevőszék épületeibe.

### **Milyen szabályok vonatkoznak az adatok felhasználására?**

A személyes adatok Európai Számvevőszék általi feldolgozásának jogi keretét a természetes személyeknek a személyes adatok uniós intézmények, szervek, hivatalok és ügynökségek általi kezelése tekintetében való védelméről és az ilyen adatok szabad

áramlásáról szóló, 2018. október 23-i [\(EU\) 2018/1725 európai parlamenti és tanácsi rendelet](#) adja.

Személyes adatai feldolgozásának jogalapját a köz érdekében szükséges feladat ellátása, vagyis a Számvevőszék belső biztonságának irányítása képezi. A Covid19-hez kapcsolódó ellenőrzést a világjárvány nyomán hozott számvevőszéki határozat írja elő.

### Milyen személyes adatokat gyűjtünk?

A következő kategóriájú adatokat fogjuk gyűjteni: teljes név, születési hely és idő, állampolgárság, nem, szervezet neve, személyazonosító okmány adatai (az okmány száma, kiadási időpontja, lejáratási időpontja, kiadó hatósága), beszélt nyelv(ek), belépőkártya száma, a Számvevőszék épületeibe való belépéssel kapcsolatos adatok (első belépés időpontja, a belépési ellenőrzőpont aktiválásának dátuma, illetve időpontja).

Ezenkívül a Covid19-járványból fakadó rendkívüli körülmények fennállása alatt manuálisan ellenőrizzük kinyomtatott Covid-igazolását vagy a luxemburgi hatóságok által biztosított hivatalos CovidCheck.lu mobilalkalmazás segítségével beolvassuk igazolásának QR-kódját. Emellett a Covid-igazolással nem rendelkező látogatók gyógyultsági igazolvánnyal vagy negatív Covid-teszttel is beléphetnek. Ennek kapcsán nem mentünk el vagy veszünk fel adatokat. Ezt az intézkedést a világjárványra adott válaszként a Számvevőszék épületeinek és személyzete egészségének megóvása érdekében vezettük be.

### Mennyi ideig őrizzük meg az adatait?

Személyes adatait tizenhárom (13) hónapig őrizzük meg; ez alól kivételt jelentenek a belépési ellenőrzőpontok aktiválására vonatkozó információk, amelyeket hat hónapig tartunk meg.

### Kinek van hozzáférése az Ön adataihoz és kivel közöljük azokat?

Személyes adatait a Biztonsági Szolgálat dolgozza fel. Egészségügyi adatait senki más nem dolgozhatja fel.

Személyes adataihoz kizárólag a Biztonsági Szolgálat rendelkezik hozzáféréssel.

Ha panaszt nyújt be, személyes adatait egyéb jogosultaknak is továbbíthatjuk: az európai ombudsman, az európai adatvédelmi biztos, az Európai Számvevőszék adatvédelmi tisztviselője.

Milyen biztonsági intézkedéseket teszünk az adataival való esetleges visszaélésekkel, illetve az azokhoz való jogosulatlan hozzáféréssel szemben?

Az adatállományokat biztonságos módon, a Számvevőszék adatközpontjában, Luxemburgban tárolják, ezért azokra az intézmények elektronikus eszközeinek rendelkezésre állása, sértetlensége és bizalmas jellege érdekében hozott számos intézkedés érvényes.

A látogatók belépési jog iránti kérelmeinek kezelését a SERVICENOW eszköz segíti. A Számvevőszék és az adatkezelő közötti szerződés rendelkezései biztosítják a feldolgozott adatok megfelelő védelmét. A SERVICENOW ISO 27001 tanúsítással rendelkezik.

A személyes adatokhoz való hozzáférés joga szigorúan egy adott felhasználói csoportra korlátozódik. A hozzáférési jogokat kizárólag szükség esetén adják meg, figyelembe véve az érintett személy szerepét, beosztását és felelősségeit. Ezeket a jogosultságokat a munkatársaink feladataiban beálló változások függvényében folyamatosan aktualizálják.

A Számvevőszék főtitkára viseli az átfogó felelősséget a hozzáférési jogokra vonatkozó szabályok végrehajtásáért és az adatvédelmi szabályok betartásáért, de a kapcsolódó felelősségi köröket különböző szervezeti egységekre ruházta át.

A Számvevőszék rendelkezik információbiztonsági politikával, információbiztonsági tisztviselője pedig biztosítja, hogy ezt a politikát megfelelően hajtsák végre, és hogy a kapcsolódó ellenőrzéseket hatékonyság szempontjából teszteljék.

## Milyen jogokkal rendelkezik Ön?

Személyes adataival kapcsolatos jogait az (EU) 2018/1725 rendelet 17–24. cikke rögzíti.

Kérheti a személyes adataihoz való hozzáférést, illetve pontatlanság vagy hiányosság esetén adatainak helyesbítését, amit indokolatlan késedelem nélkül el kell végezni. Bizonyos feltételek mellett kérheti személyes adatai törlését vagy felhasználásuk korlátozását. Személyes helyzetére hivatkozva bármikor jogában áll megvonni adatainak feldolgozásához való hozzájárulását, illetve joga van az adathordozhatósághoz. Jogaira bizonyos esetekben korlátozások vonatkozhatnak a Számvevőszék 2021. május 20-i 42–2021. sz. határozata (közzétéve: [itt](#)) értelmében.

Kérését elbíráljuk, határozatot hozunk róla, és azt indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy (1) hónapon belül eljuttatjuk Önhöz. Ez a határidő szükség esetén két (2) hónappal meghosszabbítható. Ön a határidő (esetleges) meghosszabbításáról a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy (1) hónapon belül tájékoztatást kap.

E jogainak gyakorlásához az adatkezelővel kell felvennie a kapcsolatot az alább megadott elérhetőségek révén.

### Kihez fordulhat kérdés vagy panasz esetén?

Első lépésben az [ECA-security@eca.europa.eu](mailto:ECA-security@eca.europa.eu) címen veheti fel velünk a kapcsolatot.

Ha személyes adatainak kezelésével kapcsolatban aggályai vagy panaszai vannak, azokkal a Számvevőszék adatvédelmi biztosához fordulhat ([eca-data-protection@eca.europa.eu](mailto:eca-data-protection@eca.europa.eu)).

Adatvédelmi tisztviselő  
Európai Számvevőszék  
12, rue Alcide de Gasperi  
L-1615 LUXEMBOURG

Személyes adatainak kezelésével kapcsolatban bármikor panaszt nyújthat be az európai adatvédelmi biztoshoz is ([edps@edps.europa.eu](mailto:edps@edps.europa.eu)).